

« 02 » сентября 2024г.

№ 219

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала

В соответствии с частью 10 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 16 Закона Республики Калмыкия от 15.12.2014г. № 94-V-3 «Об образовании в Республике Калмыкия», во исполнение решения Собрании депутатов Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 30.08.2024г. № 31-3 «Об установлении единовременной денежной выплаты учителям - предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала», Администрация Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала.

2. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление образования и культуры Администрации Лаганского районного муниципального образования» (Логаев Ю.У.) главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Лаганского РМО РК по социальным вопросам Козловцеву И.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024г.

Глава Лаганского районного  
муниципального образования  
Республики Калмыкия (ахлачи)

Когаев Ю.С.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Лаганского районного  
муниципального образования  
Республики Калмыкия  
от « 02 » 09 2024 № 219

**Порядок  
предоставления единовременной денежной выплаты учителям-предметникам,  
привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского  
районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий,  
в качестве подъемного капитала**

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура предоставления единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала (далее - выплата, образовательные организации, Лаганский район).

2. Выплаты предоставляются учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского района из иных территорий (далее - учителя-предметники) для замещения вакантных должностей учителей – предметников, заключившим трудовой договор с образовательной организацией Лаганского района и соглашение с муниципальным казенным учреждением «Управление образования и культуры Администрации Лаганского районного муниципального образования» о предоставлении из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского района из иных территорий, в качестве подъемного капитала.

3. Выплаты предоставляются в целях привлечения квалифицированных учителей-предметников к работе в образовательных организациях Лаганского района для замещения вакантных должностей учителей, закрепления их в образовательных организациях, муниципальной поддержки квалифицированных учителей-предметников в рамках организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Лаганского района (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

4. Выплаты предоставляются однократно муниципальным казенным учреждением «Управление образования и культуры Администрации Лаганского районного муниципального образования» (далее – МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО») как главным распорядителем средств бюджета в сфере образования, осуществляющим выплату в соответствии с настоящим Порядком.

МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» заключает с получателем выплаты соглашение о предоставлении из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия выплаты по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - соглашение).

5. Выплата, установленная настоящим Порядком, осуществляется из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» как получателю средств бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на соответствующий финансовый год на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели.

6. Условия предоставления выплаты:

а) замещение вакантной должности учителя – предметника с учебной нагрузкой не менее 18 часов в неделю и заключение трудового договора с образовательной организацией Лаганского района;

б) предыдущее место работы учителя – предметника являлось образовательная организация, расположенная за пределами территории Лаганского района;

в) заключение МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» соглашения с получателем выплаты.

7. Для получения выплаты учитель-предметник предоставляет в МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» следующие документы:

а) заявление на предоставление единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию паспорта;

в) копию диплома о профессиональном образовании;

г) копию трудовой книжки (или справку СТД-Р);

д) копию приказа образовательной организации Лаганского района о приеме на работу;

е) копию трудового договора с образовательной организацией Лаганского района;

ж) документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя получателя выплаты.

8. МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» регистрирует заявление и приложенные к нему документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в день их подачи, присваивает ему порядковый номер в журнале, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

9. МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в течение 14 календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает поступившие документы и заключает соглашение с учителем-предметником или отказывает в его заключении по основаниям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» уведомляет учителя - предметника о дате заключения соглашения либо об отказе в заключении соглашения с указанием причины отказа в письменном виде в течение 7 календарных дней.

10. Основанием для отказа в заключении соглашения является:

а) несоответствие учителя - предметника условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

б) предоставление учителем – предметником неполного пакета документов, указанного в 7 настоящего Порядка;

в) единовременная выплата была уже выплачена учителю-предметнику.

11. Соглашение заключается между МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» и учителем-предметником в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО», второй - у учителя-предметника.

12. Выплата осуществляется единовременно посредством перечисления средств с лицевого счета МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» на открытый в кредитной организации расчетный счет получателя выплаты в течение 30 дней с момента заключения соглашения.

13. Размер единовременной выплаты составляет 300 000 (триста тысяч) руб. 00 коп.

14. Выплата носит персональный характер.

Учитель - предметник обязан отработать в образовательной организации Лаганского района не менее 3 – х лет со дня получения выплаты.

Период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком не включается в 3-летний срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта.

15. Учитель - предметник ежегодно в срок до 1 октября предоставляет в МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» справку из образовательной организации Лаганского района, в которой учитель-предметник работал на момент заключения соглашения, о его трудовой деятельности (должность, учебная нагрузка).

16. В случае расторжения трудового договора с образовательной организацией Лаганского района до истечения 3-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1 и 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской

Федерации), учитель - предметник обязан в письменной форме уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» о прекращении трудовых отношений в течение 15 календарных дней с даты увольнения.

17. Учитель-предметник обязан в письменной форме уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» об изменении объема учебной нагрузки в течение 15 календарных дней с даты установления ему учебной нагрузки менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

18. В случае непредставления в установленный срок справки, указанной в пункте 15 настоящего Порядка, МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в срок до 7 октября текущего года направляет запрос в образовательную организацию Лаганского района для установления факта трудовых отношений между учителем – предметником и образовательной организацией Лаганского района.

19. В случае подтверждения факта прекращения трудовых отношений между учителем-предметником и образовательной организацией Лаганского района МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» взыскивает средства в размере, пропорциональном неотработанным месяцам 3-летнего срока, начиная с первого числа месяца получения выплаты.

20. В случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, сумма единовременной выплаты подлежит возврату в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на лицевой счет МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в размере, пропорциональном неотработанным месяцам 3-летнего срока либо месяцам 3-летнего срока с даты установления учебной нагрузки менее одной тарифной ставки, начиная с первого числа месяца получения выплаты в 3-месячный срок с момента расторжения трудового договора.

21. Возврат выплаты осуществляется в следующем порядке:

- в течение 15 календарных дней со дня получения МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» уведомления о расторжении трудового договора с образовательной организацией Лаганского района либо установления учебной нагрузки менее одной тарифной ставки учителю - предметнику направляется соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата единовременной выплаты;

- учитель - предметник в течение 2-месячного срока со дня получения данного письменного уведомления перечисляет на лицевой счет МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» сумму выплаты в размере, пропорциональном неотработанным месяцам 3-летнего срока либо месяцам 3-летнего срока с даты установления учебной нагрузки менее одной тарифной ставки, начиная с первого числа месяца получения выплаты для последующего перечисления в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

22. При отказе учителя - предметника от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты  
учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные  
общеобразовательные организации Лаганского районного  
муниципального образования Республики Калмыкия  
из иных территорий, в качестве подъемного капитала

Председателю МКУ «Управление образования и  
культуры Администрации Лаганского РМО»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированного (ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Заявление  
на предоставление единовременной денежной выплаты учителям-предметникам,  
привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского  
районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий,  
в качестве подъемного капитала**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия и номер паспорта; наименование органа,

\_\_\_\_\_ выдавшего паспорт, дата выдачи)

СНИЛС \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

прошу предоставить мне единовременную денежную выплату учителям-предметникам,  
привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного  
муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного  
капитала, так как я приступил к работе по вакантной должности

\_\_\_\_\_ (указать преподаваемый предмет)

В \_\_\_\_\_  
(указать наименование образовательной организации Лаганского района)

\_\_\_\_\_ (указать учебную нагрузку в образовательной организации Лаганского района)

Последнее место моей работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта Российской Федерации, наименование образовательной организации, наименование преподаваемого предмета)

имею педагогический стаж работы \_\_\_\_\_ лет.

Прошу причитающуюся мне единовременную денежную выплату учителям-  
предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского  
районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве  
подъемного капитала, перечислить на расчетный счет № \_\_\_\_\_,  
открытый в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование кредитной организации)

Прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение) и передачу следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность; дата рождения; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; место работы, СНИЛС, ИНН, номера контактных телефонов; адрес электронной почты, банковские реквизиты, необходимые для начисления и выплаты единовременной выплаты.

Заявитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указанные в заявлении документы проверены.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении единовременной денежной выплаты учителям-предметникам,**  
**привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского**  
**районного муниципального образования Республики Калмыкия**  
**из иных территорий, в качестве подъемного капитала**

г. Лагань

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и культуры Администрации Лаганского районного муниципального образования», именуемое в дальнейшем МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО», в лице председателя \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество )

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность получателя выплаты)

именуемый (-ая) в дальнейшем Учитель, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты учителям-предметникам, привлеченным в муниципальные общеобразовательные организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, в качестве подъемного капитала, утвержденным постановлением Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г. № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является выплата МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» за счет средств бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия единовременной выплаты Учителю, привлеченному в муниципальную общеобразовательную организацию Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия из иных территорий, и заключившему трудовой договор для замещения вакантной должности учителя – предметника с учебной нагрузкой не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы (далее – единовременная выплата).

**2. Порядок и сроки перечисления единовременной выплаты.**

2.1. Выплата единовременной выплаты осуществляется в течение 30 календарных дней с момента заключения настоящего Соглашения на расчетный счет Учителя - предметника, открытый им в кредитной организации.

2.2. Размер единовременной выплаты составляет 300000,00 (триста тысяч) рублей 00 копеек.

2.3. Единовременная выплата имеет персональный характер.

**3. Взаимодействие Сторон**

3.1. МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО»:

3.1.1. вправе запрашивать у Учителя информацию об осуществлении им трудовой деятельности в муниципальной общеобразовательной организации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия (далее – образовательная организация

Лаганского района) и последующей трудовой деятельности в сроки, установленные пунктом 3.4.2 настоящего Соглашения;

3.1.2 требовать возврата денежных средств в случаях, указанных в пунктах 3.5, 3.6 настоящего Соглашения.

3.2. МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» обязано:

3.2.1. осуществить выплату единовременной выплаты Учителю в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением;

3.2.2 обеспечить обработку, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение) и передачу персональных данных Учителя в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учитель вправе:

3.3.1. получить единовременную выплату в порядке, размере и в сроки, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением.

3.4. Учитель обязан:

3.4.1. отработать непрерывно не менее 3-х (трех) лет с даты заключения настоящего Соглашения по основному месту работы в образовательной организации Лаганского района, при учебной нагрузке не менее одной тарифной ставки в соответствии с трудовым договором.

Период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком не включаются в 3-летний срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

3.4.2. ежегодно в срок до 1 октября представлять в МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» справку образовательной организации Лаганского района о его трудовой деятельности.

Справка образовательной организации Лаганского района должна содержать информацию о должности и объеме учебной нагрузки Учителя.

3.4.3. уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Соглашения, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

3.4.4. уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в случае перевода его на иную должность в образовательной организации Лаганского района, с которой он заключил трудовой договор, а также в случае его трудоустройства на должность учителя-предметника или иную должность в другой образовательной организации Лаганского района, в простой письменной форме в течение 15 календарных дней с даты вышеуказанных изменений с представлением справки образовательной организации Лаганского района об установленном Учителю объеме учебной нагрузки;

3.4.5. уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в случае выхода в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет в течение 10 рабочих дней с момента выхода в указанный отпуск.

В период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет при представлении справки, указанной в пункте 3.4.2, объем учебной нагрузки не указывается.

3.5. В случае расторжения трудового договора до истечения 3-летнего срока, установленного настоящим Соглашением (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1 и 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), Учитель должен уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в простой письменной форме в течение 15 календарных дней со дня расторжения трудового договора.

МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в течение 15 календарных дней направляет Учителю письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на лицевой счет МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» денежных средств в размере, пропорциональном неотработанным месяцам 3-летнего срока, начиная с первого числа месяца получения единовременной выплаты. Денежные средства должны быть возвращены в 2-месячный срок со дня получения письменного уведомления.



3.6. В случае изменения объема учебной нагрузки Учитель должен уведомить МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в простой письменной форме в течение 15 календарных дней с даты установления ему объема учебной нагрузки по должности «Учитель» менее одной тарифной ставки.

МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» в течение 15 календарных дней направляет Учителю письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на лицевой счет МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» денежных средств в размере, пропорциональном неотработанным месяцам 3-летнего срока, начиная с даты установления учебной нагрузки менее одной тарифной ставки. Денежные средства должны быть возвращены в 2-месячный срок со дня получения письменного уведомления.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Учитель несет ответственность за представление в МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» недостоверной информации или отказ от представления информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае выявления факта представления Учителем недостоверных документов, ставших основанием для принятия МКУ «Управление образования и культуры Администрации Лаганского РМО» решения о выплате единовременной выплаты и заключения настоящего Соглашения, Учитель возвращает всю сумму полученной единовременной выплаты.

4.4. При отказе Учителя от добровольного возврата единовременной выплаты, а также возврата денежных средств в случаях, указанных в пунктах 3.5, 3.6 настоящего Соглашения, в установленные сроки эти денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

#### 5. Срок действия Соглашения и основания для его досрочного прекращения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых по настоящему Соглашению обязательств.

5.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего Соглашения являются:

5.2.1. отказ Учителя от получения единовременной выплаты до момента её выплаты;

5.2.2. расторжение трудового договора до истечения 3-летнего срока в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Соглашения или изменение объема учебной нагрузки по должности «Учитель» менее одной тарифной ставки в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Адреса и реквизиты Сторон:

**МКУ «Управление образования и культуры  
Администрации Лаганского РМО»**

359220, Республика Калмыкия, г. Лагань, пер.

1-й Пионерский, 6 а

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Председатель МКУ «Управление образования  
и культуры Администрации Лаганского РМО»

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

МП

**Учитель**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан

место регистрации

\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

кон. телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)