

« 17 » июня 2024г.

№ 152

**Об утверждении Порядков предоставления субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части
затрат на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными
вредителями сельскохозяйственных культур (саранчовых), в том числе
на приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к
применению на территории Российской Федерации**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях проведения мероприятий по борьбе с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района, Администрация Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить:

Порядок предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по рассмотрению заявлений сельскохозяйственных товаропроизводителей на предоставление субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района и приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, и утвердить ее состав согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

3. Финансовому управлению Администрации Лаганского районного муниципального образования (Очир-Горяев А.А.) обеспечить выделение финансовых средств, во исполнение пункта 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Лаганского районного
муниципального образования
Республики Калмыкия (ахлачи)

Когаев Ю.С.

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Главным распорядителем субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган – Управление развития агропромышленного комплекса Лаганского района (далее - Уполномоченный орган).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и осуществивших работы по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района (далее - получатель субсидии).

4. Размер финансовых средств на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур (саранчовых), подлежащих возмещению путем предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$M = S * P$$

где М – размер субсидии;

S – площадь обработанная пестицидами (га);

P – ставка субсидии (рублей возмещения части затрат в соответствии с установленными лимитами средств бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия).

Субсидии предоставляются по ставкам, определяемым распоряжением Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

5. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению 1;
- 2) справка-расчет причитающейся субсидии по форме согласно приложению 2;
- 3) акт обследования земельного участка на выявление очагов поражения особо опасными вредителями по форме согласно приложению 3;
- 4) акт выполненных работ по форме согласно приложению 4;
- 5) документы, подтверждающие фактические затраты получателя субсидий - копии документов выполнения работ и оказания услуг (договоры, счета-фактуры, акты приема сдачи выполненных работ, платежные документы);

- б) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- 8) копии документов, подтверждающие право на используемый земельный участок, на котором заявитель осуществляет деятельность;
- 9) копия справки из кредитного учреждения о наличии расчетного счета;
- 10) платежные реквизиты.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя. Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения Уполномоченным органом.

Ответственность за недостоверность документов, представленных для получения субсидии, несет получатель субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Уполномоченный орган с момента официального опубликования информации о начале приема документов на официальном сайте Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://laganskoermo08.gosuslugi.ru/>

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган непосредственно сельскохозяйственным товаропроизводителем (руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения Уполномоченным органом непосредственно от заявителя, либо день поступления в Уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в Уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов Уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию по рассмотрению заявлений сельскохозяйственных товаропроизводителей на предоставление субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района и приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - Комиссия).

Комиссия вправе привлекать к работе должностных лиц структурных подразделений Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

8. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 5 настоящего Порядка документов;

- предоставление недостоверной информации заявителем;

- несоответствия заявителя условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств в бюджете Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на эти цели на соответствующий финансовый год.

10. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, Комиссия представляет руководителю Уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

- о включении заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии;

- об отказе включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии.

Решение о включении заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, либо об отказе включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, принимается руководителем Уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления Комиссией рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя.

Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии утверждается распоряжением Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия и размещается на официальном сайте Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://laganskoermo08.gosuslugi.ru/>.

11. Заявитель, получивший уведомление о включении в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывает с Уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) Уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления;

- о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

13. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, при условии подписанного соглашения.

14. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, в течение четырех рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидий.

16. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, возлагается на получателей субсидий.

17. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Уполномоченный орган готовит и направляет получателям субсидий требование о возврате предоставленной субсидии.

18. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки направляет получателю требование о возврате субсидии;

- получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от Уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

- при нарушении получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

19. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Уполномоченным органом.

20. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

В Управление развития
агропромышленного комплекса
Лаганского района

Заявление

_____ (полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами)

_____ (юридический адрес, для физических лиц – адрес по прописке)

_____ (адрес фактического местонахождения, телефон)

Прошу Вас перечислить мне субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

_____ (наименование субсидии)

по следующим реквизитам: ИНН (заявителя) № _____
расчетный счет № _____, открытый в банке:

_____ (получателя средств)

БИК банка _____, кор./счет _____

_____ (наименование банка)

Перечень документов прилагается.

Руководитель _____ организации
(индивидуальный предприниматель) -
получатель субсидии

М.П.

_____ (подпись)

(_____)
(расшифровка подписи)

Контактный телефон _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Лаганского районного
муниципального образования Республики
Калмыкия сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части
затрат на проведение работ по ликвидации
очагов особо опасных вредителей
сельскохозяйственных культур (саранчовых)
на территории Лаганского района

Справка-расчет

на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

_____ (получатель субсидий)

Площадь обработанная пестицидами, га	Ставка субсидии, руб.	объем субсидии к перечислению, руб. (гр.1*гр.2)
1	2	3

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) - получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации (индивидуального предпринимателя) - получателя субсидии

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Лаганского районного
муниципального образования Республики
Калмыкия на возмещение части затрат на
проведение работ по ликвидации очагов
особо опасных вредителей
сельскохозяйственных культур (саранчовых)
на территории Лаганского района

АКТ

обследования сельскохозяйственных культур и угодий на выявление вредных организмов и учета
биологической эффективности

от "___" _____ года _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий Акт о том, что в

(наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, наименование муниципального района)

проведено обследование земельного участка сельскохозяйственного назначения на общей
площади _____ гектаров.

При обследовании было установлено: _____

Рекомендовано:

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета Лаганского районного
муниципального образования Республики
Калмыкия сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части
затрат на проведение работ по ликвидации
очагов особо опасных вредителей
сельскохозяйственных культур (саранчовых)
на территории Лаганского района

АКТ выполненных работ №

от «___» _____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий Акт о том, что в

_____ (наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование муниципального района)

выполнены работы по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на общей площади _____ га

в следующие календарные сроки: _____

Месторасположение земельного участка (сельское муниципальное образование)	Площадь, га	Наименование пестицида	Норма расхода пестицида, л/га	Метод нанесения	Всего израсходовано пестицида, л(кг)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Порядок

предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Главным распорядителем субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является уполномоченный орган – Управление развития агропромышленного комплекса Лаганского района (далее - Уполномоченный орган).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших приобретение в текущем году пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района (далее - получатель субсидии).

4. Размер финансовых средств, подлежащий возмещению, определяется по формуле:

$$M = K * Ц * P$$

где М- размер субсидии;

К – количество израсходованных пестицидов (кг/л).

Ц – цена единицы пестицидов (руб/л, руб/кг).

Р – ставка субсидии (% возмещения части затрат в соответствии с установленными лимитами средств бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия/100).

$$K = N * S,$$

где N - норма расхода пестицидов на 1 га обработанной площади;

S - площадь обработанной территории (га).

Субсидии предоставляются по ставкам, определяемым распоряжением Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

5. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- 11) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению 1;
- 12) справка-расчет причитающейся субсидии по форме согласно приложению 2;
- 13) акт обследования земельного участка на выявление очагов поражения особо опасными вредителями по форме согласно приложению 3;
- 14) акт выполненных работ по форме согласно приложению 4;
- 15) копии договоров купли-продажи, копии счетов-фактур, копии товарных накладных, копии платежных документов, подтверждающих приобретение пестицидов для борьбы с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур;
- 16) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 17) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- 18) копии документов, подтверждающие право на используемый земельный участок, на котором заявитель осуществляет деятельность;
- 19) копия справки из кредитного учреждения о наличии расчетного счета;
- 20) платежные реквизиты.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью и скреплены печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя. Опись документов, указанных в настоящем пункте, представляется в количестве двух экземпляров, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения Уполномоченным органом.

Ответственность за недостоверность документов, представленных для получения субсидии, несет получатель субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Уполномоченный орган с момента официального опубликования информации о начале приема документов на официальном сайте Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://laganskoermo08.gosuslugi.ru/>.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в Уполномоченный орган непосредственно сельскохозяйственным товаропроизводителем (руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения Уполномоченным органом непосредственно от заявителя, либо день поступления в Уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в Уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов Уполномоченным

органом, после сверки наличия документов, высылаются заявителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию по рассмотрению заявлений сельскохозяйственных товаропроизводителей на предоставление субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района и приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - Комиссия).

Комиссия вправе привлекать к работе должностных лиц структурных подразделений Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

8. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку в целях определения соответствия условиям настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 5 настоящего Порядка документов;
- предоставление недостоверной информации заявителем;
- несоответствия заявителя условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств в бюджете Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на эти цели на соответствующий финансовый год.

10. По результатам проверки документов, но не позднее двух рабочих дней со дня проверки документов, Комиссия представляет руководителю Уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

- о включении заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии;
- об отказе включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии.

Решение о включении заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, либо об отказе включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, принимается

руководителем Уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня представления Комиссией рекомендаций. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя.

Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии утверждается распоряжением Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия и размещается на официальном сайте Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://laganskoermo08.gosuslugi.ru/>.

11. Заявитель, получивший уведомление о включении в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения подписывает с Уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) Уполномоченного органа признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

12. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные условия соответствия получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение указанного соглашения, следующим требованиям:

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- о согласии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления;

- о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

13. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о включении заявителя в перечень

сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии, при условии подписанного соглашения.

14. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, в течение четырех рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидий.

16. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, возлагается на получателей субсидий.

17. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Уполномоченный орган готовит и направляет получателям субсидий требование о возврате предоставленной субсидии.

18. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки направляет получателю требование о возврате субсидии;

- получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от Уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

- при нарушении получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

19. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Уполномоченным органом.

20. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

В Управление развития
агропромышленного комплекса
Лаганского района

Заявление

(полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами)

(юридический адрес, для физических лиц – адрес по прописке)

(адрес фактического местонахождения, телефон)

Прошу Вас перечислить мне субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

(наименование субсидии)

по следующим реквизитам: ИНН (заявителя) № _____
расчетный счет № _____, открытый в банке:

(получателя средств)

БИК банка _____, кор./счет _____

(наименование банка)

Перечень документов прилагается.

Руководитель _____ организации
(индивидуальный предприниматель) -
получатель субсидии _____

М.П.

_____ (подпись)

(_____ (расшифровка подписи))

Контактный телефон _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

Справка-расчет
на возмещение части затрат по приобретению пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на территории Лаганского района

(получатель субсидий)

№ п/п	Наименование пестицида	Площадь обработанной территории, га	Норма расхода пестицида на 1 га	Цена за единицу пестицида (руб/л)	Ставка субсидии, %	объем субсидии к перечислению, руб. (гр.2*гр.3*гр.4*гр.5)
	1	2	3	4	5	6

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) - получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации
(индивидуального предпринимателя) - получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
Лаганского районного муниципального
образования Республики Калмыкия
сельскохозяйственным товаропроизводителям на
возмещение части затрат по приобретению
пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к
применению на территории Российской
Федерации, для ликвидации очагов особо опасных
вредителей сельскохозяйственных культур
(саранчовых) на территории Лаганского района

АКТ

обследования сельскохозяйственных культур и угодий на выявление вредных организмов и учета
биологической эффективности

от " __ " _____ года _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий Акт о том, что в

_____ (наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, наименование муниципального района)

проведено обследование земельного участка сельскохозяйственного назначения на общей
площади _____ гектаров.

При обследовании было установлено: _____

Рекомендовано:

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
Лаганского районного муниципального
образования Республики Калмыкия
сельскохозяйственным товаропроизводителям на
возмещение части затрат по приобретению
пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к
применению на территории Российской
Федерации, для ликвидации очагов особо опасных
вредителей сельскохозяйственных культур
(саранчовых) на территории Лаганского района

АКТ выполненных работ №

от «__» _____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий Акт о том, что в

_____ (наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование муниципального района)

выполнены работы по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) на общей площади _____ га

в следующие календарные сроки: _____

Месторасположение земельного участка (сельское муниципальное образование)	Площадь, га	Наименование пестицида	Норма расхода пестицида, л/га	Метод нанесения	Всего израсходовано пестицида, л (кг)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Состав комиссии по рассмотрению заявлений сельскохозяйственных товаропроизводителей на предоставление субсидии из бюджета Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия на возмещение части затрат на проведение работ по ликвидации очагов особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур (саранчовых) и приобретение пестицидов и (или) агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации

Лиджиев В.П. – первый заместитель Главы Администрации Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия, председатель комиссии

Мукабенов М.О.– главный специалист Управления развития агропромышленного комплекса Лаганского района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Очир-Горяев А.А. – Председатель Финансового управления Администрации Лаганского РМО

Джембетов А.А. - Председатель Управления по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО

Сангаджиев А.В. - ведущий специалист Управления развития агропромышленного комплекса Лаганского района

Харгатаев Е.В. - ведущий агроном филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по Республике Калмыкия (по согласованию)

Очиров Г.У. – Глава Лаганского ГМО РК (ахлачи) (по согласованию)

Аинов О.А. – Глава Джалыковского СМО РК (ахлачи) (по согласованию)

Автушенко Т.Н. – Глава Красинского СМО РК (ахлачи) (по согласованию)

Максимова М.Ю. – Глава Уланхольского СМО РК (ахлачи) (по согласованию)

Минькеев Д.А. – Глава Северного СМО РК (ахлачи) (по согласованию)