

Утверждено  
распоряжением Администрации Лаганского РМО РК  
от 31 марта 2025г. № 135-р

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**Организатор аукциона:** Управление по экономике, земельным и  
имущественным отношениям АЛРМО

**г. Лагань, 2025г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ АУКЦИОНА
2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА (информационная карта)
3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ
4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
5. ПОРЯДОК РАБОТЫ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
7. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ
8. СРОКИ, ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Приложение № 1. Форма заявки на участие в открытом аукционе

Приложение № 2. Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе

Приложение № 3. Проект договора аренды (лот № 1)

## Основные термины и определения аукциона

**Организатор торгов/ Арендодатель** – Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО.

**Предмет аукциона** – право заключения договора аренды муниципального имущества.

**«Шаг аукциона»** составляет 5 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота) (пункт 124 Приказа ФАС России от 21.03.2023г. № 147/2).

**Документация об аукционе** - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора аренды, проект договора аренды.

**Заявитель** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Заявка на участие в аукционе** – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

**Участник аукциона** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Победитель аукциона** – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

**Оператор** – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

**Электронная подпись (ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Официальные сайты торгов** - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new), Торговая площадка АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>;

**Форма проведения торгов** – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ АУКЦИОНА**

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказом федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Основание для проведения аукциона – **распоряжение Администрации Лаганского РМО РК от 31 марта 2025 г. № 135-р.**

1.3. Предмет аукциона – право заключения договора аренды муниципального имущества.

По итогам аукциона организатор аукциона заключает с победителем аукциона договор аренды объекта, со ставкой арендной платы, установленной в ходе аукциона (далее – Договор).

Собственник имущества – **Лаганское РМО РК.**

1.4. Организатор аукциона – **Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО.**

1.5. Форма аукциона – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

1.6. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей аукционной документации.

1.7. Срок, место и порядок представления Документации об аукционе: После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Организатором аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов организатора аукциона на изготовление копии аукционной документации и ее доставку

лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи, в случае если это лицо указало на необходимость доставки ему копии аукционной документации посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах торгов [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new) и Торговой площадки АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/> с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок.

1.8. Форма, порядок, даты начала и окончания, предоставление участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе:

Любое заинтересованное лицо с момента размещения аукционной документации на сайте [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new), а также на Торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/> вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснения положений документации об аукционе не должно изменять ее сути.

1.9. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.10. Условия аукциона, указанные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом данной оферты.

1.11. Право на участие в аукционе имеют любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе или аукционе.

1.12. С условиями договора заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new), а также на Торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/> до даты окончания приема заявок.

1.13. Документооборот между Заявителями, участниками торгов, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образцов документов, заверенных электронной подписью

лица, имеющего право действовать от имени Заявителя, за исключением договора аренды муниципального имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора).

1.14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

1.16. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей документации об аукционе, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА (информационная карта)

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1	<p><b>Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона</b></p>	<p>Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО.</p> <p>Юридический и почтовый адрес – 359220, Республика Калмыкия, г. Лагань, пер. 1-й Пионерский, 6А.</p> <p>Место рассмотрения заявок, проведения аукциона и подведение итогов аукциона – электронная площадка – Торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a>.</p> <p>Адрес электронной почты – <a href="mailto:lagecon@yandex.ru">lagecon@yandex.ru</a> Телефон – 8(84733) 9-19-51, официальный сайт Лаганского РМО РК: <a href="http://www.85215.ru/">http://www.85215.ru/</a></p> <p>Контактные лица: Санджи-Гаряева Марина Матвеевна</p>
2	<p><b>Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества</b></p>	<p><b>Лот №1: право на заключение договора аренды муниципального имущества:</b></p> <p>- автобус специальный для перевозки детей ГАЗ-322132, год изготовления - 2014, государственный регистрационный номер Е 536 АХ 08 RUS, идентификационный номер (VIN) - X96322132F0786321, модель, № двигателя 421640*E1200218, шасси (рама) № - отсутствует,</p>

		кузов № 22100F0563630, цвет кузова - желтый, мощность двигателя, л.с.(квт) 106,8(78,5), экологический класс-четвертый, тип двигателя - бензиновый, балансовой стоимостью 828529,92 руб., остаточной стоимостью 0,00 руб.
4	Целевое назначение муниципального имущества	для оказания транспортных услуг по подвозу питьевой воды
3	Начальная (минимальная) цена договора аренды составляет	36700,00 (тридцать шесть тысяч семьсот) рублей 00 копеек в год.
4	Срок договора аренды	5 (пять) лет
5	Шаг аукциона составляет 5 (пять) % от начальной цены договора	1835,00 (одна тысяча восемьсот тридцать пять) рублей 00 копеек.
6	Размер задатка. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Лот № 1 – 3670 (три тысячи шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек (ч. 6 ст. 18 ФЗ №178-ФЗ).</p> <p><b>Задаток в безналичной форме должен поступить: на реквизиты АО «ЕЭТП». Назначение платежа: перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика).</b></p> <p>Задаток должен быть перечислен не позднее даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе. Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.</p> <p><b>ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА В РАЗМЕРЕ ЗАДАТКА/ДЕПОЗИТА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УНИВЕРСАЛЬНОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ.</b></p> <p>Информационное сообщение о проведении аукциона по аренде имущества и об условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.</p> <p>Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды.</p> <p>Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.</p> <p>Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:</p> <p>Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в</p>

		<p>течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.</p> <p>Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.</p> <p>Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.</p> <p>Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.</p> <p>Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.</p> <p>Единственному участнику торгов, как и их победителю, задаток возврату не подлежит, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору</p>
7	<b>Форма, сроки и порядок оплаты по договору</b>	<p>Арендная плата вносится не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным кварталом, перечислением в безналичном порядке в бюджет муниципального образования. За последний месяц текущего года арендная плата уплачивается до 25 декабря.</p> <p>Ежеквартальная арендная плата по Договору в полном объеме перечисляется Арендатором в рублях в доход бюджета Лаганского РМО РК по реквизитам, указанным в Договоре.</p> <p>Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения обозначен в проекте договора аренды. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.</p>
8	<b>Место приема заявок и документации на участие в аукционе</b>	АО «ЕЭТП» по адресу <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> .
9	<b>Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе</b>	04.04.2025 с 11:00 (время московское)
10	<b>Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе</b>	28.04.2025 до 16:00 (время московское)
12	<b>Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе</b>	29.04.2025г. 11.00. (время московское)
13	<b>Дата отказа от проведения аукциона</b>	до 21.04.2025г.
14	<b>Дата и время аукциона</b>	30.04.2025г. (время устанавливает оператор электронной площадки)
15	<b>Дата подведения итогов</b>	30.04.2025г.

	<b>аукциона</b>	
<b>16</b>	<b>Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды</b>	Арендатор должен вернуть Арендодателю имущество по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа.
<b>17</b>	<b>Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору</b>	Осмотр имущества осуществляется: в рабочие дня с 10.00. по 12.00. и с 15.00. по 17.00 (время московское).
<b>18</b>	<b>Требования к участникам аукциона</b>	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе или аукционе. Участники конкурсов или аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. При проведении аукционов в соответствии с Постановлением № 739 участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
<b>19</b>	<b>Место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе</b>	Аукционная документация также доступна для ознакомления на официальном сайте торгов в сети «Интернет»: <a href="http://www.torgi.gov.ru/new">www.torgi.gov.ru/new</a> и торговой площадке АО «ЕЭТП» по адресу <a href="https://www.roseltorg.ru/">https://www.roseltorg.ru/</a> , без взимания платы

### **3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ**

3.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на сайте электронной площадки АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>.

3.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>.

### **4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

4.1. Заявки имеют право подавать Заявители, зарегистрированные на электронной площадке в соответствии с Регламентом АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>. Для участия в аукционе Заявитель представляет Оператору электронной площадки Заявку на участие в аукционе в сроки и порядке, которые установлены настоящей документацией об аукционе с приложением документов.

4.2. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

4.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

4.4. Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

Заявка на участие в торгах по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (Приложение № 1 к документации об аукционе в электронной форме) которая должна содержать:

4.4.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

г) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

е) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

ж) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

з) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

и) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

й) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739;

к) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Информация и документы, предусмотренные подпунктами «а-г» и «и» подпункта 4.4.1 не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

4.4.2. Перечень документов, предоставляемых в составе заявки, с указанием их точного наименования и реквизитов, должен быть перечислен в описи, предоставляемой заявителем по форме, установленной в Приложение № 2 к настоящей документации об аукционе.

4.5. Заявки подаются на торговую платформу АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

4.6. Заявка с прилагаемыми к ним документами, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, не регистрируются программными средствами электронной торговой площадки.

4.8. Информацию о поступлении заявки Оператор сообщает Заявителю путем направления уведомления.

4.9. Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно аукционная Комиссия.

4.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

## **5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

5.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя,

поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

5.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.4. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на торговой платформе АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

5.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

## **6. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ**

6.1. Аукцион проводится среди любых юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любых физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, претендующих на заключение договора и подавших заявку на участие в аукционе.

6.2. К участию в аукционе не допускаются заявители в следующих случаях:

- непредставление документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых заявителем для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона:

- наличие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- невнесение задатка в порядке, размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

- подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209-ФЗ, в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Законом № 209-ФЗ.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

6.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

## **7. СРОКИ, ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

7.1. Указанное в настоящей документации об аукционе **время – московское.**

7.2. Место приёма заявок и документации – торговая платформа АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>.

Дата начала подачи заявок на участие в аукционе – 03.04.2025 года с 11 час. 00 мин.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – 28.04.2025 г. до 16 час. 00 мин.

Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе – 29.04.2025 г.

Дата аукциона - 30.04.2025 г.

Дата подведения итогов аукциона - 30.04.2025 г.

7.3. Дата отказа от проведения аукциона – до 21.04.2025 г.

7.4. При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

## **8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

8.1. Аукцион проводится организатором аукциона в электронном виде на электронной платформе АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/>.

8.2. Аукцион проводится в порядке, установленном приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в

отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

8.3. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах 5 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

8.4. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

8.5. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (лота).

8.6. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;
- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

8.7. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

8.8. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

8.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

8.10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.11. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

8.12. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

8.13. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

8.14. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.15. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование объекта нежилого фонда и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя.

8.16. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

## 9. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, утвержденный настоящей аукционной документацией. Протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

9.2. **Договор с победителем аукциона заключается не ранее 10 дней с даты размещения** на официальном сайте торгов и на торговой платформе АО «ЕЭТП» по адресу <https://www.roseltorg.ru/> протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**Заключение договора по итогам торгов осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне электронной площадки.**

9.3. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.4. Условия заключенного договора аренды в части начисления арендной платы применяются с даты подписания сторонами договора аренды.

9.5. В срок, предусмотренный для заключения Договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

а) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4.4. документации об аукционе.

9.6. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения Договора с участником аукциона, с которым заключается такой Договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора.

9.7. В случае если Победитель аукциона в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктом 9.1, Победитель аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

9.8. В случае если Победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя аукциона заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора (цене лота). Организатор аукциона обязан заключить Договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение при отказе от заключения Договора с Победителем аукциона.

9.9. Договор заключается на условиях, указанных в аукционной документации. При заключении Договора цена не может быть ниже начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном Договором.

9.10. При заключении и исполнении договора аренды изменения условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

**З А Я В К А**  
на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды  
муниципального имущества

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025

---

*(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество физического лица)*

---

в лице \_\_\_\_\_,  
*(должность, ФИО для юридического лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
*(наименование документа)*

именуемый далее «Претендент», ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого аукциона, просит допустить к участию в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества:

Лот \_\_\_\_\_,  
*(наименование лота)*

и обязуется:

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона и в аукционной документации, размещенных на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru/new](http://www.torgi.gov.ru/new), АО «ЕЭТП», а также порядок проведения аукциона, установленный приказом федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».
- 2) В случае признания победителем аукциона заключить с собственником муниципального имущества договор аренды не ранее десяти дней с даты размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя. Уплатить собственнику муниципального имущества итоговый размер арендной платы в сроки, определяемые договором аренды муниципального имущества.
- 3) Уплатить собственнику муниципального имущества итоговый размер арендной платы в сроки, определяемые договором аренды муниципального имущества.
- 4) В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, с целью участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящей заявки.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Юридический, почтовый адреса и банковские реквизиты претендента, контактная информация:

---

К заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах, согласно описи, являющейся неотъемлемой частью заявки.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г. под № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_

*(ФИО, должность)*



## **ДОГОВОР АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА № АДИ \_\_\_\_\_**

г. Лагань

от «\_\_» мая 2025 г.

Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям Администрации Лаганского районного муниципального образования в лице председателя Джембетова Альбека Амерхановича, действующего на основании Положения, утвержденного решением Собрании депутатов Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 24 апреля 2013г. №30-5, именуемое в дальнейшем Арендодатель с одной стороны и индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович, в лице Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Свидетельства \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, в соответствии с протоколом №\_\_\_\_ проведения открытого аукциона по извещению №\_\_\_\_\_ от \_\_ апреля 2025г. на право заключения договора аренды имущества, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Арендодатель предоставляет во временное пользование за плату Арендатору объект муниципального имущества (далее по тексту - арендуемый объект) согласно прилагаемому акту приема-передачи имущества.

1.2. Арендуемый объект представляют собой:

- автобус специальный для перевозки детей ГАЗ-322132, год изготовления - 2014, государственный регистрационный номер Е 536 АХ 08 RUS, идентификационный номер (VIN) - Х96322132F0786321, модель, № двигателя 421640\*Е1200218, шасси (рама) № - отсутствует, кузов № 22100F0563630, цвет кузова - желтый, мощность двигателя, л.с.(кВт) 106,8(78,5), экологический класс-четвертый, тип двигателя - бензиновый, балансовой стоимостью 828529,92 руб., остаточной стоимостью 0,00 руб.

1.3. Арендуемый объект предназначается для оказания транспортных услуг по подвозу питьевой воды.

### **2. Срок аренды, порядок передачи объекта в аренду**

2.1. Срок действия настоящего договора с «\_\_» мая 2025г. по «\_\_» мая 2030г.

2.2. Арендуемый объект считается переданным в аренду с момента подписания акта приема-передачи.

2.3. Сдача объекта в аренду не влечет передачу права собственности на него.

### **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Арендодатель имеет право в любое время осуществлять проверку порядка использования Арендатором арендуемого объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2. Арендодатель обязуется:

- не препятствовать Арендатору в пользовании арендуемым объектом в соответствии с определенными договором аренды условиями;
- по окончании срока настоящего договора принять от Арендатора арендуемый объект в течение 5-ти дней.

3.3. Арендатор имеет право:

- использовать арендуемый объект в соответствии с целевым назначением, по своему графику и режиму работы.

3.4. Арендатор обязуется:

3.4.1. Использовать арендуемый объект по назначению в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. Своевременно производить арендные платежи.

3.4.3. Содержать арендуемый объект, в полной исправности. Самостоятельно и за свой счет производить текущий ремонт арендуемого объекта в течение срока аренды.

-хранение арендуемого объекта;

-технический осмотр арендуемого объекта;

-обязательное страхование гражданской ответственности арендуемого объекта.

3.4.4. Не осуществлять действия, влекущие какое либо обременение, предоставленных Арендатору имущественных прав, а именно: сдавать арендуемый объект субаренду (под наем), передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), предоставлять арендуемый объект в безвозмездное пользование, вносить в качестве вклада (взноса) в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ и иных юридических лиц.

3.4.5. Письменно извещать Арендодателя, не позднее, чем за 30 дней о предстоящем отказе от аренды арендуемого объекта.

3.4.6. Арендатор обязан передать арендуемый объект в течение 5 календарных дней после истечения срока действия настоящего договора или прекращения действия его по иным основаниям и передать по акту приема-передачи арендодателю в состоянии не худшем чем оно было при сдаче в аренду.

3.4.7. За пределами исполнения обязательств по настоящему договору Арендатор полностью свободен в своей деятельности.

#### **4. Арендная плата и порядок расчетов**

4.1. Размер арендной платы за арендуемый объект по результатам аукциона составляет \_\_\_\_\_ рублей в год, оплата вносится ежеквартально в размере \_\_\_\_\_ рублей в квартал.

4.2. Арендная плата вносится не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным кварталом, перечислением в безналичном порядке в бюджет муниципального образования. За последний квартал текущего года арендная плата уплачивается до 25 декабря текущего года.

4.3. Арендатор самостоятельно перечисляет постоянную часть арендной платы на счет Арендная плата перечисляется Арендатором на счет № 03100643000000010500 в Отделение НБ Республика Калмыкия Банка России// УФК по Республике Калмыкия г. Элиста, БИК 018580010, ЕКС (кор.счет) 40102810245370000072, КБК 78711105035051000120, за аренду муниципального имущества Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия, получатель: УФК по Республике Калмыкия (Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям Администрации Лаганского районного муниципального образования), ИНН 0803003489, ОКТМО 85615000

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. Арендатор, в случае не внесения арендных платежей в размере и сроки, установленные настоящим договором, уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы долга за каждый день просрочки.

5.2. Уплата штрафа, пени не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязанностей или устранения нарушений.

#### **6. Расторжение, изменение и продление договора**

6.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут, изменен и дополнен по согласованию сторон. Предложения рассматриваются сторонами в течение 10-ти дней и вступают в силу с момента подписания соглашения обеими сторонами.

6.2. По требованию одной из сторон договор аренды, может быть, расторгнут по решению Арбитражного суда или суда общей юрисдикции в случае нарушения другой стороной условий договора.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Арендодателя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при использовании арендуемого объекта не в соответствии с его назначением и/или особыми условиями;
- при нарушении и несоблюдении Арендатором своих обязанностей по настоящему договору;
- в случае не поступления арендных платежей в бюджет муниципального образования, более двух раз подряд;
- при ликвидации арендатора.

6.4. Арендатор вправе отказаться от настоящего договора, предупредив Арендодателя не менее, чем за 30 дней, при этом уплаченная вперед арендная плата Арендатору не возвращается.

6.5. По окончании срока аренды договор считается расторгнутым.

## 7. Особые условия

7.1. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своих юридических адресов, номеров телефонов и банковских реквизитов не позднее 3-х дней с момента изменения.

7.2. Произведенные арендатором отделимые улучшения арендованного имущества являются собственностью арендодателя.

7.3. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного имущества, не отделимые без вреда для имущества, арендатору после прекращения договора стоимость этих улучшений не возмещается.

7.4. Взаимоотношения сторон, урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 8. Юридические адреса и подписи сторон:

«Арендодатель»

«Арендатор»

Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО

Индивидуальный предприниматель  
Иванов Иван Иванович

Адрес: 359220, Республика Калмыкия,  
г. Лагань, пер. 1-й Пионерский, д. 6а  
Телефон: (884733) 9-19-51, 9-13-87  
ИНН 0803003489, КПП 080301001

Адрес: \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Председатель Управления по экономике,  
земельным и имущественным отношениям  
АЛРМО

ИП Иванов И. И.

\_\_\_\_\_ А. А. Джембетов  
м.п.

\_\_\_\_\_ И. И. Иванов  
м.п.

АКТ  
приема-передачи имущества

г. Лагань

от «\_\_» мая 2025 года

Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям Администрации Лаганского районного муниципального образования в лице председателя Джембетова Альбека Амерхановича, действующего на основании Положения, утвержденного решением Собрания депутатов Лаганского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 24 апреля 2013г. №30-5, именуемое в дальнейшем Арендодатель с одной стороны и индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович, в лице Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Свидетельства \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г., именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передает, а Арендатор принимает:

- автобус специальный для перевозки детей ГАЗ-322132, год изготовления - 2014, государственный регистрационный номер Е 536 АХ 08 RUS, идентификационный номер (VIN) - Х96322132F0786321, модель, № двигателя 421640\*E1200218, шасси (рама) № - отсутствует, кузов № 22100F0563630, цвет кузова - желтый, мощность двигателя, л.с.(квт) 106,8(78,5), экологический класс-четвертый, тип двигателя - бензиновый, балансовой стоимостью 828529,92 руб., остаточной стоимостью 0,00 руб. (далее – арендуемый объект).

Передаваемое имущество предназначается для оказания транспортных услуг по подвозу питьевой воды.

Состояние передаваемого имущества удовлетворительное. Претензии к передаваемому в аренду имуществу, к состоянию передаваемого имущества у Арендатора отсутствуют, доказательством является подписание Арендатором настоящего акта приема-передачи.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Подписи сторон:

«Арендодатель»

«Арендатор»

Управление по экономике, земельным и имущественным отношениям АЛРМО

Индивидуальный предприниматель  
Иванов Иван Иванович

Председатель Управления по экономике,  
земельным и имущественным отношениям  
АЛРМО

ИП Иванов И. И.

\_\_\_\_\_  
А. А. Джембетов  
м.п.

\_\_\_\_\_  
И. И. Иванов  
м.п.